

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO DEL 12/04/2021**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in modalità telematica ai sensi del Regolamento di Ateneo per le adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 12 aprile 2021 alle ore 10.30 con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (seduta del 22 marzo 2021)**
- 2. Comunicazioni:** 2.1 Richiesta studenti potenziamento apprendimento del programma Microsoft Excel
- 3. Piano Strategico per il triennio 2021/2023**
- 4. Didattica:** 4.1 Modifiche ai regolamenti didattici dei CdS a.a. 2021/2022; 4.2 Modifiche alle assegnazioni delle coperture per gli insegnamenti a.a. 2021/2022; 4.3 Approvazione della didattica erogata e programmata relativa all'a.a. 2021/2022 (GOMP); 4.4 Approvazione dell'offerta formativa post-lauream per l'a.a. 2021/2022; 4.5 Richieste per l'offerta formativa Centro linguistico di Ateneo (CLA) a.a. 2021/2022; 4.6 Esiti bando di didattica integrativa n.2 posizioni per Recupero OFA a.a. 2020/2021; 4.7 Proposta di finanziamento di borse di studio per studentesse ai corsi di studio STEM (ambito scientifico, tecnologico, ingegneristico e matematico) in riferimento al CdL in "Economia e big data"- su fondi della Commissione di Certificazione.
- 5. Ricerca:** 5.1 Accreditamento Dottorato XXXVII Ciclo; 5.2 VQR 2015-2019; 5.3 Rinnovo assegno di ricerca "Devising alternative measures of potential output: an analysis at the macro- and micro-level (Costruzione di indicatori alternativi della produzione potenziale con combinazione di analisi macro - e microeconomica)" attribuito alla dott.ssa Claudia Fontanari (Responsabile scientifico prof.ssa Antonella Palumbo) - su fondi INET.
- 6. Accordi, convenzioni e regolamenti:** 6.1 Convenzione con GNAM (Galleria Nazionale d'Arte Moderna); 6.2 Convenzioni quadro Dipartimento e stakeholders.
- 7. Incarichi e collaborazioni:** 7.1 Esiti procedure di selezione.
- 8. Autorizzazioni di Spesa:** 8.1 Acquisizione beni e servizi per le attività di comunicazione del Dipartimento.
- 9. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi:** 9.1 Autorizzazioni docenti: Autorizzazione mod. B Prof. Salvatici; autorizzazione mod. F prof. Bloise. 9.2 Autorizzazione ai dottorandi: richiesta per incarico esterno della Dottoranda Claudia Condemi.
- 10. Pratiche studenti**
- 11. Varie ed Eventuali**

Sono presenti i proff. Ordinari: Addis, Barbieri, Bloise, Ciccone, Ciucciiovino, Crespi, De Filippis, Fratini, Giunta, Liberati, Pietrobelli, Salvatici, Scarlato, Stirati, Terzi, Tirelli, Vicard.

Sono presenti i proff. Associati: Atripaldi, Causi, d'Agostino, De Muro, De Simone, Giuli, Levrero, Longobucco, Mastroeni, Monni, Morresi, Naccarato, Nenci, Palumbo, Pierucci, Scarano, Trezzini.

Sono presenti i ricercatori: Giovannone, Giua, Guizzi, Vellucci, Vezzani.

Sono presenti i rappresentanti del personale tecnico amministrativo: Masini, Morgia, Mosticone, Sentinelli, Zaccarelli

E' presente il Segretario amministrativo: Folliero

E' presente il Segretario per la ricerca: Cafini

Sono presenti i rappresentanti degli studenti: Coen, Manno, Schisano

Sono assenti i Professori Emeriti: Di Majo, Potestio

Sono assenti i Professori Senior: Fadda

Sono assenti in aspettativa i proff./dott.ri: Tridico

Sono assenti giustificati i proff./dott.ri: Benedetto, Conigliani, Costantini, Fortuna, Lazzara, Spinesi, Trabucchi, Venanzi

Sono assenti i proff./dott.ri: Macioce, Marotta, Mortera, Termini

Sono assenti i rappresentanti degli studenti: Rinaldi

Presiede il Consiglio del Dipartimento il prof. Carlo Pietrobelli. Verbalizza il Segretario per la Ricerca dott.ssa Barbara Cafini.

Dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l'efficace collegamento audio o audio-video tra tutti i partecipanti, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, e il raggiungimento del *quorum* strutturale di cui all'art. 44 dello statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10.40. Il Segretario informa i partecipanti che la riunione sarà registrata.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (seduta del 22 marzo 2021)

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta del 22 marzo 2021.

OMISSIS

2. Comunicazioni

OMISSIS

3. Piano Strategico per il triennio 2021/2023

Il Presidente informa il Consiglio che è stata elaborata una bozza del Piano Strategico per il triennio 2021/2023 ad opera del gruppo di lavoro, formato dai professori Luca Salvatici, Silvia Ciucciiovino, Paola Vicard, e Ottorino Morresi e coordinato da quest'ultimo. Il Piano Strategico dovrà essere trasmesso ai competenti Uffici di Ateneo entro il 15 aprile p.v. . Il Presidente, quindi, ricorda che si è discusso sul documento a lungo e in modo proficuo durante la riunione svoltasi prima delle vacanze pasquali. La bozza del Piano Strategico potrà essere riviste e integrata ancora per qualche giorno, pertanto, chiunque volesse, potrà inviare commenti e proposte di rettifica o integrazione. Dopo un breve intervento del prof. Ottorino Morresi il Consiglio dà mandato al Direttore di trasmettere il documento definitivo alla scadenza prefissata.

La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

OMISSIS

4. Didattica

4.1 In merito alla proposta di modifica dei regolamenti didattici dei CdS a.a. 2021/2022 il Presidente dà la parola al dott. Daniele Morgia che illustra sinteticamente tale proposta che riguarda, in particolare, gli stage curriculari, il calendario didattico e le modifiche alle propedeuticità e alla prova finale per le lauree triennali. Si apre la discussione, con numerose richieste di intervento

OMISSIS

Al termine della discussione il Presidente suggerisce di approvare le proposte di modifiche presentate, salvo successiva verifica in merito alla risoluzione degli aspetti che presentano maggiore criticità, emersi nel corso della riunione. Il Consiglio approva all'unanimità.

OMISSIS

4.2 Il Presidente, quindi, propone di approvare le modifiche alle assegnazioni delle coperture per gli insegnamenti a.a. 2021/2022 che vengono illustrate dal dott. Daniele Morgia. Il Consiglio all'unanimità approva la proposta. **4.3** Il Consiglio approva all'unanimità la didattica erogata e programmata relativa all'a.a. 2021/2022 (GOMP); eventuali segnalazioni di imprecisioni potranno essere trasmesse alla Segreteria didattica del Dipartimento entro il 15 aprile p.v.. **4.4** In riferimento all'offerta formativa post lauream per l'a.a. 2021/2022 il Presidente chiede al Consiglio di approvare l'attivazione dei seguenti Master, già attivati negli scorsi anni: il Master di II livello "Impresa Cooperativa: Economia, Diritto e Management", sotto la responsabilità scientifica del prof. Salvatore Monni, il Master di I livello "Human development and food security", sotto la responsabilità scientifica del prof. Pasquale De Muro e il Master di II Livello "Esperto in mercato del lavoro e welfare", sotto la responsabilità scientifica della dott.ssa Maria Giovannone. Successivamente, il Presidente presenta al Consiglio i seguenti due Corsi, di nuova attivazione: Corso interdipartimentale di Alta Formazione di "HR Empowerment", sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Silvia Ciucciiovino e Corso di perfezionamento in "Energy e agrifood negli ecosistemi decentralizzati: Urban Twin e tracciamento in Blockchain", sotto la responsabilità scientifica del prof. Francesco Longobucco. Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità l'offerta formativa post lauream per l'a.a. 2021/2022.

4.5 Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Mara Giua perché illustri al Consiglio la proposta di richieste per l'offerta formativa del Centro linguistico di Ateneo (CLA) per l' a.a. 2021/2022, anche alla luce del progetto per l'innalzamento delle competenze linguistiche. Il Consiglio approva le richieste all'unanimità. **4.6** Il Presidente, di seguito, propone al Consiglio di approvare gli esiti del bando di didattica integrativa per l'affidamento di n.2 posizioni per Recupero OFA a.a. 2020/2021. Il Consiglio approva all'unanimità. **4.7** Il Presidente, infine, riferisce di aver ricevuto dalla prof.ssa Silvia Ciucciiovino la proposta di finanziare borse di studio per studentesse iscritte

ai corsi di studio STEM (ambito scientifico, tecnologico, ingegneristico e matematico) in riferimento al CdL in "Economia e big data". La prof.ssa Ciucciovino prende la parola per illustrare nel dettaglio la proposta. In particolare, il finanziamento, stanziato con Fondi della Commissione di Certificazione, coprirebbe n. 20 borse triennali per circa 3.000 Euro l'una, per un totale di 60.000 Euro e sarebbe condizionato ad alcuni requisiti quali il conseguimento di un certo numero di CFU e di una carta media.

OMISSIS

Al termine della discussione il Presidente, sottolineando come gli interventi abbiano rafforzato la propria convinzione in merito alla positività dell'iniziativa, chiede al Consiglio di approvare la proposta presentata. Il Consiglio approva a maggioranza (due astenuti).

OMISSIS

Il Presidente, infine, su richiesta della prof.ssa Marilena Barbieri, propone al Consiglio di nominare cultore della materia "Statistica per l'economia", il dott. Davide De Gaetano. Il Consiglio approva all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante.

5. Ricerca

5.1 Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di accreditamento del dottorato in Economia XXXVII Ciclo (A.A. 2021/2022) elaborata dal Collegio dei docenti del dottorato in Economia (vedi allegati), già trasmessa ai competenti Uffici di Ateneo entro la scadenza dell'8 aprile u.s.. Il Consiglio approva la proposta all'unanimità, ratificando il relativo decreto d'urgenza del Direttore di Dipartimento, inviato contestualmente alla proposta.

OMISSIS

5.3 Il Presidente, infine, informa il Consiglio di aver ricevuto dalla Commissione, formata dai professori Antonella Palumbo, Enrico Sergio Levrero e Attilio Trezzini la relazione con cui si valuta positivamente l'attività di ricerca svolta dalla dott.ssa Claudia Fontanari dal titolo "Devising alternative measures of potential output: an analysis at the macro- and micro-level (Costruzione di indicatori alternativi della produzione potenziale con combinazione di analisi macro - e microeconomica)", di cui è responsabile la prof.ssa Antonella Palumbo, e se ne propone il rinnovo per un ulteriore anno. Il costo del rinnovo graverà sui fondi relativi all'Accordo (Grant ID +INO21-00012) con INET. Il Consiglio approva all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante.

6. Accordi, convenzioni e regolamenti

6.1 Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la Convenzione tra il Dipartimento e la GNAM (Galleria Nazionale d'Arte Moderna), proposta dalla prof.ssa Michela Addis. La prof.ssa Addis interviene illustrandone il contenuto. Il Consiglio approva la suddetta Convenzione all'unanimità (All. 6.1). **6.2** Il Presidente, quindi, propone al Consiglio di approvare il modello di "Convenzione quadro" tra il Dipartimento e i vari "stakeholders", finalizzato alla collaborazione, progettazione e alla realizzazione di iniziative congiunte, relative ad attività di ricerca e formazione. Il Consiglio approva all'unanimità, dando mandato al Direttore al proseguimento dell'iniziativa. La presente parte del verbale è approvata seduta stante.

7. Incarichi e collaborazioni

Il Presidente illustra al Consiglio gli esiti delle procedure di selezione finalizzate al conferimento di incarichi e collaborazioni. In particolare, è stato affidato alla dott.ssa Chiara Salvatori l'incarico di assistenza editoriale ai working paper di dipartimento e alla dott.ssa Marianna Mantuano il contratto di collaborazione all'attività di ricerca prevista dal progetto europeo BATModel, di cui è responsabile scientifico il prof. Luca Salvatici. Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Autorizzazioni di Spesa

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la proposta acquisizione di beni e servizi per le attività di comunicazione del Dipartimento, dettagliati nel documento in allegato (All. 8.1). La stima del costo dei beni e dei servizi individuati ammonta a circa di 15 mila euro (+ iva) totali. Il Consiglio approva.

OMISSIS

9. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi

9.1 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal prof. Gaetano Bloise domanda di parere sulla sua richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività di didattica e di ricerca presso università straniere (Yeshiva University di New York - USA) per il periodo dal 1 settembre 2021 al 31 dicembre 2021. Il Consiglio esprime parere favorevole alla richiesta del prof. Gaetano Bloise. Il Presidente, quindi, informa il Consiglio di aver ricevuto dal prof. Luca

Salvatici la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività didattica presso l'università telematica Uninettuno per il periodo dal 24 maggio 2021 al 12 luglio 2021. Il Consiglio accoglie la richiesta a maggioranza (astenuto Salvatici). Di seguito, il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal prof. Francesco Crespi la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza nell'ambito del Master Valore P.A., presso Sapienza Università di Roma, da svolgersi nella giornata del 14 aprile p.v. . Il Consiglio accoglie la richiesta a maggioranza (astenuto Crespi). **9.2** Infine, Il Consiglio approva la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno retribuito, avanzata dalla dottoranda, che non usufruisce di borsa, Claudia Condemi, in riferimento alla quale il Collegio dei docenti del dottorato in Economia ha già espresso il proprio parere positivo. La presente parte del verbale è approvata seduta stante.

OMISSIS

Il presente documento è stato pubblicato on line in data ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013.

Il Segretario per la ricerca