



Dipartimento di Economia
Via Silvio D'Amico, 77
00145 ROMA



Il Direttore

A Tutti gli Interessati

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo).

Conformemente a quanto previsto dall'art 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche, il Dipartimento di Economia indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per la seguente collaborazione, da svolgere a titolo gratuito:

N. 3 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE DI TUTORAGGIO, ATTIVITÀ DI JOB PLACEMENT OFFICE E COSTRUZIONE BUSINESS PLAN NELL'AMBITO DEL MASTER DI II° LIVELLO IN "IMPRESA COOPERATIVA: ECONOMIA, DIRITTO, MANAGEMENT "

Durata: 30 GIORNI LAVORATIVI.

referente Prof. Salvatore Monni.

Caratteristiche curriculari richieste:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento
- Esperienza decennale maturata nel settore delle imprese cooperative
- Conoscenza lingua Inglese

N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA DIDATTICA DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO "IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" A.A. 2020/2021.

Durata: 30 GIORNI LAVORATIVI.

Referente Prof. Paolo Lazzara.

Profilo richiesto:

- Laurea triennale, specialistica o di vecchio ordinamento;
- Titoli di studio superiori (Master e/o Dottorato);
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza delle tematiche legate alla Pubblica Amministrazione;
- Precedenti esperienze in attività su supporto alla didattica ed alla formazione

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 06 57335803 PEC: economia@ateneo.uniroma3.it e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo: francesca.zaccarelli@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

**F. to Il Direttore del Dipartimento
Prof. Carlo Pietrobelli**