

10/2022

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO  
DI DIPARTIMENTO DEL 22/11/2022**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in presenza, con partecipazione telematica, ai sensi del Regolamento di Ateneo per le adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 22 novembre 2022 alle ore 15.00 presso l'aula 5 della Scuola di Economia e Studi Aziendali "Federico Caffè" in Via Silvio D'Amico, 77 con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente (Seduta del 18 ottobre 2022)**
- 2. Comunicazioni**
- 3. Disponibilità assunzionale e reclutamento**
- 4. Didattica**
- 5. Ricerca**
- 6. Terza missione**
- 7. Analisi della qualità**
- 8. Scuola ESA e gestione spazi**
- 9. Esiti procedure di selezione**
- 10. Accordi, contratti e convenzioni**
- 11. Regolamenti**
- 12. Autorizzazioni di spesa**
- 13. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi**
- 14. Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**
- 15. Pratiche studenti**
- 16. Dismissione e discarico inventariale materiale informatico del Dipartimento**
- 17. Varie ed Eventuali**

**Sono presenti i proff. Ordinari:** Addis, Barbieri, Costantini, Crespi, Fratini, Giunta, Liberati, Pietrobelli, Salvatici, Scarlato, Stirati, Terzi, Tirelli, Venanzi, Vicard.

**Sono presenti i proff. Associati:** Benedetto, Conigliani, d'Agostino, De Simone, Giua, Giuli, Levrero, Marotta, Mastroeni, Morresi, Naccarato, Nenci, Palumbo, Pierucci, Scarano, Spinesi, Trezzini.

**Sono presenti i ricercatori:** Dotto, Di Sanzo, Giovannone, Guizzi, Marvasi, Mazzoccoli, Romaniello, Salustri, Trabucchi, Vaquero Pineiro.

**Sono presenti i rappresentanti del personale tecnico amministrativo:** Cimini, Morgia, Pagliai, Sentinelli.

**Sono presenti i rappresentanti degli studenti:** Battarelli Martini, Selvanetti, Staglianò.

**E' presente il Segretario amministrativo:** Curci.

**E' presente il Segretario per la Ricerca:** Cafini.

**Sono assenti in aspettativa i proff./dott.ri:** Tridico.

**Sono assenti giustificati i proff./dott.ri:** Atripaldi, Ciucciovino, De Muro, Fortuna, Vellucci, Vezzani.

**Sono assenti giustificati i rappresentanti del personale tecnico amministrativo:** Masini.

**Sono assenti i proff./dott.ri:** Causi, Lazzara, Longobucco.

**Sono assenti i rappresentanti degli studenti:** Bruccola, Petrecca.

Presiede il Consiglio del Dipartimento la prof.ssa Valeria Costantini. Verbalizza il Segretario per la Ricerca dott.ssa Barbara Cafini.

Dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l'efficace collegamento audio o audio-video dei partecipanti a distanza e il raggiungimento del *quorum* strutturale di cui all'art. 44 dello Statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 15.10. Il Segretario informa i partecipanti che la riunione sarà registrata.

Il Presidente propone al Consiglio di anticipare la discussione del punto 4.1 all'Ordine del Giorno (Didattica, Attivazione dell'edizione del Master di I livello in "Human Development e Food Security" per l'a.a. 2022-2023). Il Consiglio accoglie la proposta all'unanimità.

#### **4. Didattica**

**4.1** Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Silvia Nenci che, brevemente, ricorda al Consiglio le attività svolte nell'ambito del Master di I livello in "Human Development e Food Security", di cui è Direttore il prof. Pasquale De Muro e lo informa in merito alla questione inerente al numero degli iscritti per l'a.a. 2022-2023. Il Master ha raggiunto alla data del 21/11/2022 un numero di iscrizioni pari a 13, superiore al numero minimo di 10 richiesto dall'Ateneo ma inferiore al numero minimo di 15 iscritti previsti dal Regolamento dello stesso Master per l'a.a. 2022-2023. Il Presidente, pertanto, propone al Consiglio, su richiesta del prof. De Muro, di approvare la richiesta di attivazione dell'edizione del Master per l'a.a. 2022-2023 in deroga al raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto nel Regolamento del Master, tenuto conto del piano di sostenibilità aggiornato in relazione al nuovo numero effettivo di iscritti. Il Consiglio approva la richiesta di deroga e il nuovo piano di sostenibilità, (All. 4.1), rinviando la propria decisione agli uffici centrali per le approvazioni da parte degli organi collegiali di Ateneo, necessarie ai fini dell'inizio delle lezioni del Master.

La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

Esce la prof.ssa Silvia Nenci.

#### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente (Seduta del 18 ottobre 2022)**

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale relativo alla seduta del 18 ottobre 2022.

#### **2. Comunicazioni**

**OMISSIS**

#### **4. Didattica**

**4.2** Il Presidente sottopone all’approvazione del Consiglio il commento sintetico alla scheda di monitoraggio annuale (SMA) dei CdS AA 21-22 e delle relative Griglie di Monitoraggio (utili per la verifica delle azioni proposte per il miglioramento dei Corsi di Studio), specificando che la documentazione relativa è stata messa a disposizione nella cartella condivisa. Il Consiglio all’unanimità approva il commento sintetico presentato (All. 4.2). **4.3.** Il Presidente sottopone al Consiglio, per l’approvazione, la proposta di offerta formativa per il XXXVIII Ciclo del Dottorato in Economia, presentata dal Collegio dei docenti del Dottorato. Il Presidente, quindi, dà la parola al prof. Saverio Maria Fratini, Coordinatore del Dottorato, il quale specifica che nella prossima seduta verrà presentata un’integrazione alla proposta odierna, relativa al II modulo di Macroeconomia. Al termine dell’intervento il Consiglio approva all’unanimità il documento illustrato (All. 4.3). **4.4.** In merito all’offerta formativa *post lauream* per l’A.A. 2023-24 il Presidente informa il Consiglio che le richieste di rinnovo e attivazione dovranno pervenire entro il prossimo 31 gennaio; il Presidente ricorda, inoltre, che entro il mese di marzo dovranno essere trasmessi agli Uffici centrali i Regolamenti relativi ai Corsi e ai Master attivati. **4.5** Il Presidente, successivamente, informa il Consiglio di aver ricevuto dalla prof.ssa Caterina Conigliani, Responsabile della Qualità del Dipartimento, la richiesta di essere sostituita quale membro della Commissione Paritetica; pertanto, su indicazione del prof. Mario Tirelli, propone di sostituire la prof.ssa Conigliani con la prof.ssa Paola Vicard. La proposta è accolta all’unanimità.

Esce il prof. Francesco Benedetto.

**4.6** Il Presidente, infine, sottopone all’approvazione del Consiglio la proposta di imputare sul Budget integrativo 2022, recentemente assegnato dall’Ateneo e che deve essere impegnato entro la fine del 2022, parte dei costi programmati per la didattica dei CdS del Dipartimento per l’a.a.2022-23 a completamento degli impegni di spesa che verranno imputati su Budget integrativo. L’imputazione di questi costi sul budget integrativo 2022, stimati dall’ufficio didattico del Dipartimento per un totale di circa euro 45.000 sulla base della programmazione didattica a.a.2022-23 già approvata, consentirà di beneficiare di maggiori risorse sulla futura assegnazione del budget 2023, destinandole così al potenziamento o all’individuazione di nuove azioni di Dipartimento.

La dott.ssa Maria Giovannone abbandona la riunione.

Dopo breve discussione (interventi dei professori Venanzi, Levrero, Terzi e Scarano) il Consiglio approva la proposta all’unanimità.

La presente parte è letta e approvata seduta stante.

## **5. Ricerca**

**5.1** Il Presidente propone al Consiglio di accogliere la richiesta della stessa prof.ssa Valeria Costantini di emanare un Bando per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca annuale sul tema: “Innovation pathways for the transition towards sustainable and inclusive development processes”. L’assegno sarà

finanziato in parte con i fondi relativi al Progetto PRIN 2017 CUP F88D19002210001, e in parte con i fondi residui del progetto Clusdev Med. Il Presidente propone che la commissione di valutazione, da nominare successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sia composta dai professori Valeria Costantini, Francesco Crespi ed Elina De Simone (membri effettivi) e dai professori Paolo Liberati e Caterina Conigliani (membri supplenti).  
Il Consiglio approva all'unanimità.

Esce la prof.ssa Margherita Scarlato.

**5.2** Il Presidente dà la parola al prof. Saverio Maria Fratini per illustrare la proposta trasmessa in Ateneo per l'attivazione dell'ulteriore borsa di Dottorato, assegnata al Dipartimento di Economia in conseguenza dell'adesione al progetto *Rome Technopole*, e finanziata con fondi del PNRR. La borsa sarà assegnata per la realizzazione di uno specifico progetto di ricerca, relativo alla *tematica Energy Transition, Digital Transition e Health & Biopharma* e, in particolare, il tema della proposta di progetto avanzata dal prof. Francesco Crespi, in collaborazione con i proff. Loretta Mastroeni, Eleonora Pierucci, Enrico Marvasi e Pierluigi Vellucci, ha il titolo "Analisi delle dipendenze tecnologiche e produttive nel settore delle energie rinnovabili". Al termine, il Consiglio, all'unanimità assicura la coerenza del progetto proposto, quale sopra illustrato, con le tematiche del *Rome Technopole*. **5.3** Infine, il Presidente comunica al Consiglio la composizione della Commissione di Ricerca, che risulta formata dai seguenti docenti: Valeria Costantini, Elina De Simone e Margherita Scarlato (rispettivamente Direttore, Vicedirettore e Responsabile della Commissione Ricerca) Caterina Conigliani, Francesco Dotto, Saverio Maria Fratini, Mara Giua, Francesco Giuli, Enrico Sergio Levrero, Francesco Longobucco, Enrico Marvasi, Alessia Naccarato, Eleonora Pierucci, Francesco Salustri, Luca Spinesi, Attilio Trezzini e Pierluigi Vellucci. Il Presidente specifica che ciascuno dei docenti indicati partecipa alla Commissione quale referente per uno specifico settore della ricerca e che la durata del mandato della Commissione è legata a quella del Direttore. Il Consiglio approva all'unanimità la composizione della Commissione Ricerca, come sopra individuata.

La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

#### OMISSIS

#### 9. Esiti procedure di selezione

Il Presidente comunica al Consiglio che la selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera occasionale per le attività di assistenza e informatica per la collana *Working paper* del Dipartimento di Economia si è conclusa con l'individuazione della dott.ssa Serena Ionta quale vincitrice della selezione stessa.

Esce la prof.ssa Antonella Stirati.

Dopo breve discussione (interventi dei proff. Giuli, Giunta e Di Sanzo) il Consiglio approva all'unanimità.

## **10. Accordi, contratti e convenzioni**

**10.1** Il Presidente presenta al Consiglio la proposta di una Convenzione attuativa dell'Accordo Quadro tra l'INAIL e il Dipartimento di Economia per lo svolgimento di attività di ricerca, senza alcun onere a carico del Dipartimento, della quale è referente scientifico la dott.ssa Maria Giovannone. Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la proposta presentata. Il Consiglio approva all'unanimità. **10.2** Successivamente, il Presidente illustra l'Accordo di collaborazione scientifica tra il Dipartimento di Economia e la Soprintendenza Speciale Antichità Belle Arti e Paesaggio di Roma e ne chiede l'approvazione. Il Presidente, quindi, dà la parola alla prof.ssa Michela Addis, referente scientifico dell'Accordo, che ne illustra le finalità, ossia, garantire la possibilità di utilizzo di risorse e competenze esistenti presso le parti contraenti con l'obiettivo di reciproco scambio di esperienze e competenze. Al termine dell'intervento il Consiglio approva all'unanimità l'Accordo presentato. La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

### **OMISSIS**

## **12. Autorizzazioni di spesa**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di spesa:

- la proposta di emanare un bando per il conferimento di un assegno di tutorato per supporto alle attività del Gruppo Comunicazione, a valere sui fondi di cui al Budget integrativo 2022, per l'importo omnicomprensivo di 3.000 Euro;
- la proposta di rinnovo del contratto con la società di comunicazione PIEMME per la realizzazione di una campagna pubblicitaria dell'offerta formativa del Dipartimento su alcuni quotidiani nazionali e locali nel periodo maggio-agosto 2023, per l'importo di 5.700 Euro, Iva esclusa;
- la proposta di rinnovo del contratto con la società INOMICS, per l'importo omnicomprensivo di 698 Euro;
- la proposta di progettazione e realizzazione di alcuni materiali di comunicazione per il Dipartimento di Economia, presentata dalla società "19novanta" che prevede l'importo di 1.800 Euro per la pagina pubblicitaria dell'offerta formativa triennale, 1.800 Euro per la pagina pubblicitaria dell'offerta formativa magistrale, 900 Euro per la creazione del format "video pillole" e 1.200 Euro per le riprese parziali dell'evento e post produzione per pillola di circa 15 secondi, importi tutti con Iva esclusa.

Prende la parola la prof.ssa Mara Giua, referente per il Gruppo Comunicazione, che illustra nel dettaglio le proposte presentate.

Il Consiglio approva all'unanimità tutte le proposte sopra illustrate.

Esce il dott. Francesco Dotto.

Infine, il Presidente illustra al Consiglio la proposta di rinnovo della licenza Financial Time, che prevede due diverse offerte: la prima per 20 accessi principali, al costo di 2.924 Euro, Iva esclusa; la seconda per 40 accessi principali al costo di 5.584 Euro, Iva esclusa. Dopo breve discussione il Consiglio delibera di accogliere la prima delle due offerte.

### **OMISSIS**

**13. Provvedimenti personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi****13.1** Il Presidente informa il Consiglio di aver presentato la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di collaborazione scientifica per progetto di ricerca Horizon 2020, proposta dalla società KnowlEdge Srl per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 ottobre 2023. Il Consiglio accoglie all'unanimità la richiesta della prof.ssa Valeria Costantini.

Esce la dott.ssa Cristina Vaquero Pineiro.

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dalla dott.ssa Cristina Vaquero Pineiro la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di analisi della struttura e della competitività delle filiere agroalimentari nelle regioni italiane proposto dalla SVIMEZ, Associazione per lo sviluppo dell'industria nel Mezzogiorno, per il periodo dal 15 novembre 2022 al 31 dicembre 2022. Il Consiglio approva all'unanimità.

Rientra la dott.ssa Cristina Vaquero Pineiro.

**13.2** Il Presidente, quindi, comunica al Consiglio di aver ricevuto dal dott. Nicola Caravaggio, titolare dell'assegno di ricerca di ricerca "Analisi economica e valutazioni di impatto delle politiche pubbliche per l'occupazione in Italia", sotto la responsabilità scientifica dei proff. Silvia Ciucciovino e Francesco Crespi, la richiesta allo svolgimento di attività di collaborazione presso EBIT per il periodo dal 2 novembre 2022 al 1° dicembre 2022. Il Consiglio, visto il parere favorevole dei docenti responsabili dell'attività di ricerca, all'unanimità approva la richiesta presentata. **13.3** Infine, il Presidente, tenuto conto del parere positivo espresso dal Collegio dei docenti del Dottorato in Economia, nella seduta del 15 novembre scorso, propone al Consiglio di accogliere le richieste di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti avanzate dai dottorandi Anna Vergnano e Daniele Bigi (XXXVII Ciclo). Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

#### **14. Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute le relazioni triennali (triennio 2019-2021) sull'attività didattica e scientifica e di gestione svolte dai professori Salvatore Monni, Ottorino Morresi e Giovanni Scarano. Il Consiglio approva all'unanimità dette relazioni.

La presente parte è approvata seduta stante.

#### **15. Pratiche studenti**

Il Presidente illustra le pratiche studenti descritte nell'allegato (All.15.1) di cui propone l'approvazione su richiesta del Coordinatore della Commissione Didattica del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche. Il Consiglio di Dipartimento recepisce e formalmente approva quanto deciso dalla Commissione Didattica del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche. Successivamente, il Presidente illustra le pratiche studenti descritte nell'allegato (All.15.2) di cui propone l'approvazione su richiesta del Coordinatore della Commissione Didattica del Corso di Laurea Triennale in Economia. Il Consiglio di Dipartimento recepisce e formalmente approva quanto deciso dalla Commissione Didattica del Corso di Laurea Triennale in Economia. Infine, il Presidente illustra le pratiche studenti descritte nell'allegato (All.15.3) di cui propone l'approvazione su richiesta del Coordinatore della Commissione Didattica del Corso di Laurea Triennale in Economia e Big Data. Il Consiglio di

Dipartimento recepisce e formalmente approva quanto deciso dalla Commissione Didattica del Corso di Laurea Triennale in Economia e Big Data.

La presente parte del verbale è letta e approvata seduta stante.

#### **16. Dismissione e discarico inventariale materiale informatico del Dipartimento**

Il Presidente propone al Consiglio di approvare il discarico inventariale e la conseguente dismissione del materiale informatico del Dipartimento, come individuato nel documento in allegato (All. 16.1). Il Consiglio approva all'unanimità.

**OMISSIS**

**Il presente documento è stato pubblicato *on line* in data 19 dicembre 2022 ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013.**

**Il Segretario per la ricerca**