

12/2023

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO  
DI DIPARTIMENTO DEL 16/11/2023**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in presenza, con partecipazione telematica, ai sensi del Regolamento di Ateneo per le adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 16 novembre 2023, alle ore 10.00, presso l’Aula 16 della Scuola di Economia e Studi Aziendali “Federico Caffè” in Via Silvio D’Amico, 77 con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente (seduta del 10 ottobre 2023)**
2. **Comunicazioni**
3. **Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti**
4. **Didattica**
5. **Ricerca**
6. **Terza missione**
7. **Assicurazione della qualità**
8. **Scuola ESA e gestione spazi**
9. **Esiti procedure di selezione**
10. **Accordi, contratti e convenzioni**
11. **Regolamenti**
12. **Autorizzazioni di spesa**
13. **Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi**
14. **Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**
15. **Pratiche studenti**
16. **Varie ed eventuali**

**Sono presenti i proff. Ordinari:** Addis, Barbieri, Battelli, Ciucciovino, Costantini, Fratini, Giuli, Giunta, Longobucco, Pierucci, Pietrobelli, Salvatici, Scarlato, Stirati, Terzi, Tridico, Venanzi, Vicard.

**Sono presenti i proff. Associati:** Atripaldi, Benedetto, Conigliani, d’Agostino, De Muro, De Simone, Fortuna, Giua, Marotta, Morresi, Naccarato, Paglialunga, Scarano, Spinesi, Trezzini, Vezzani.

**Sono presenti i ricercatori:** Dotto, Di Sanzo, Giovannone, Guizzi, Marvasi, Masili, Romaniello, Trabucchi, Vaquero Pineiro.

**Sono presenti i rappresentanti del personale tecnico amministrativo:** Cimini, Lioni, Morgia, Motisi, Pagliai.

**Sono presenti i rappresentanti degli studenti:** Battarelli Martini, Campaniello, De Ieso, Piccirilli.

**E’ presente il Segretario amministrativo:** Curci.

**E’ presente il Segretario per la Ricerca:** Scacchi.

**Sono assenti giustificati i proff./dott.ri:** Crespi, Levrero, Liberati, Mastroeni, Nenci, Palumbo, Mazzoccoli, Salustri, Vellucci.

**Sono assenti giustificati i rappresentanti del personale tecnico amministrativo:** Sentinelli.

**Sono assenti giustificati i rappresentanti degli studenti:** Tria

**Sono assenti i professori:** Lazzara, Tirelli, Causi.

**Sono assenti i rappresentanti degli studenti:**

Presiede il Consiglio del Dipartimento la prof.ssa Valeria Costantini.

Verbalizza il Segretario per la Ricerca dott. Francesco Scacchi.

Dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l’efficace collegamento audio o audio-video dei partecipanti a distanza e il raggiungimento del *quorum* strutturale di cui all’art. 44 dello Statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10.15.

Il Presidente presenta al Consiglio la nuova unità di personale T.A.B. assegnata al dipartimento, dott.ssa Ilaria Posca, prima dell’inizio della seduta. Esce la dott.ssa Posca e il Presidente presenta anche i due nuovi docenti in forza al Dipartimento: prof.ssa Elena Paglialunga e prof. Ettore Battelli.

### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente illustra il verbale della seduta precedente. Non ci sono osservazioni.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale relativo alla seduta del 10 ottobre 2023.

### **2. Comunicazioni**

**2.1** Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Addis riguardo la partecipazione di Roma Tre al Maker Faire 2023 e il buon successo ottenuto; **2.2** Il Presidente presenta i nuovi rappresentanti degli studenti negli organi centrali di Ateneo e nel Consiglio di Dipartimento per il biennio accademico 2023/2025; **2.3** Il Presidente comunica la nomina della prof.ssa Paglialonga come delegato del Dipartimento per le attività del Gruppo Roma Tre Sostenibile; **2.4** Il Presidente cede la parola al dott. Morgia che illustra il documento (all. 2.4) Transfer Letter for M1 of the Cohort 2023-2025; **2.5** Il Presidente comunica la nomina di Fabrizio Lioni e Valerio Motisi come rappresentanti del personale TAB nel Consiglio di Dipartimento; **2.6** Il Presidente comunica la non disponibilità della Prof.ssa Venanzi a svolgere il ruolo di Direttore Scientifico del Master Impresa Cooperativa a partire dall'edizione 2023-2024 e contestualmente esorta il corpo docente a proporsi per assumerne la Direzione.

### **3. Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti**

Nulla di cui discutere all'OdG ma c'è un intervento del prof. Salvatici che chiede al Consiglio come mai non vi siano discussioni sul punto dato che se ne era già parlato in CdD precedenti. Risponde il Presidente spiegando come la Commissione Programmazione non abbia ancora deciso in merito.

### **4. Didattica**

**4.1** Il Presidente lascia la parola al dott. Morgia che illustra il documento (all. 4.1) di revisione dell'accordo didattico tra il Dipartimento di Economia e il Dipartimento di Economia Aziendale. Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante; **4.2** Il dott. Morgia illustra anche il documento (all. 4.2) di stipula di un accordo didattico tra il Dipartimento di Economia e il Dipartimento di Giurisprudenza. Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante; **4.3** Il dott. Morgia relaziona circa la richiesta di modifica ordinamentale del corso di laurea in Scienze Economiche per l'a.a. 24-25. Il consiglio approva all'unanimità; **4.4** Il Presidente comunica la ripartizione dei rappresentanti degli studenti in organi e commissioni secondo il documento allegato (all. 4.4); **4.5** Il dott. Morgia e successivamente la prof.ssa De Simone spiegano e illustrano l'avvio della procedura di somministrazione dei questionari relativi alle attività didattiche per il primo semestre dell'anno accademico in corso, a decorrere dal 15 novembre; **4.6** La prof.ssa De Simone ricorda al consiglio le scadenze per la redazione della scheda di monitoraggio annuale (SMA) e relative griglie di monitoraggio entro il 24 novembre p.v.; **4.7** Il dott. Morgia rende comunicazione sull'inserimento del piano di sostenibilità del personale TAB nel documento di progettazione LM Economia e Gestione della Trasformazione Digitale; **4.8** Il Presidente comunica la richiesta del Prof. Lazzara di inserimento della dott.ssa Lucia Minervini nella lista dei cultori della materia in Diritto Amministrativo e Diritto dell'Ambiente. Il Consiglio approva all'unanimità; **4.9** Il Presidente chiama a relazionare il prof. Fratini, coordinatore del Collegio del Dottorato, circa l'approvazione della didattica del dottorato del XXXIX ciclo (all.4.9). Il Consiglio approva all'unanimità; **4.10** Il Dott. Morgia e la prof.ssa De Simone comunicano che sono pervenute delle raccomandazioni rilasciate dal Panel di Esperti di Valutazione (PEV), nominati dall'Anvur, per la verifica di CdS di nuova istituzione e prima attivazione, nel nostro caso si tratta del CdS in Economia e Big Data. Il Dott. Morgia comunica che il gruppo di Riesame del CdS sta compilando un documento in formato excel in cui verranno illustrate le azioni pianificate e/o intraprese per superare le criticità segnalate. Tale documento come per le SMA verrà inviato agli Organi centrali di Ateneo entro il 24 novembre.

### **5. Ricerca**

**5.1** Il Presidente comunica al Consiglio la nomina dei componenti del Comitato Direttivo del Centro Rossidoria; **5.2** Il Presidente comunica al Consiglio la nomina dei componenti del Comitato Direttivo del Direttore e del Vice-direttore del CEFIP; **5.3** Il Presidente comunica al Consiglio la nomina dei componenti del Comitato Direttivo del Direttore del Vice Direttore e del Presidente del CeSMER; **5.4** Il Presidente cede la

parola al prof. Giuli che illustra la call per l'assegnazione dei fondi incentivo per le pubblicazioni 2023; **5.5** Il Presidente illustra la scheda per l'assegno di ricerca sul progetto MUST4Water (referente Salvatici). Il Consiglio approva all'unanimità; **5.6** Il Presidente illustra la scheda per assegni di ricerca sul progetto POTION (referente Mara Giua). Il Consiglio approva all'unanimità; **5.7** Il Presidente illustra l'aggiornamento, per rimodulazione importo, della scheda per l'assegno di ricerca sul progetto DOMAIN (referente Pierangelo Di Sanzo); **5.8** Il Presidente illustra la scheda di proposta per assegno di ricerca presentata dal prof. Longobucco. Il Consiglio approva all'unanimità; **5.9** Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Ciucciovino, che illustra la proposta di utilizzazione dei fondi residui della Commissione Certificazione per una *call* sul tema della *gender equality*. Dopo una breve discussione il Consiglio approva all'unanimità; **5.10** Il Presidente comunica che sono avanzati dei fondi di ricerca relativi al 2022 e invita gli interessati a controllare ognuno il proprio budget con gli uffici.

## **6. Terza missione**

Nulla di cui discutere

## **7. Assicurazione della Qualità**

**7.1** Il Presidente cede la parola alla prof.ssa De Simone che riassume la relazione del Presidio della Qualità di Ateneo sulle attività svolte durante il periodo settembre 2022 – agosto 2023 (all. 7.1); **7.2** Il Presidente comunica le dimissioni della prof.ssa Elina De Simone da Assicuratore della Qualità e propone la nomina del prof. Ettore Battelli come nuovo Assicuratore Qualità. Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante.

## **8. Scuola ESA e gestione spazi**

Nulla di cui discutere

## **9. Esiti procedure di selezione**

Nulla di cui discutere

## **10. Accordi, contratti e convenzioni**

**10.1** Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Stirati riguardo la stipula dell'accordo *MoU RM3- Universidad de La Habana, Cuba* (all. 10.1). Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante; **10.2** Il Presidente cede la parola al prof. Longobucco che spiega la proposta di convenzione tra il Dipartimento e l'Oratorio San Paolo (all. 10.2) Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante.

## **11. Regolamenti**

**11.1** Il Presidente relaziona sull'iter delle riunioni della Commissione temporanea sul regolamento.

## **12. Autorizzazioni di spesa**

**12.1** Il Presidente cede la parola al prof. Vezzani che illustra la necessità di rinnovo della licenza Financial Times (access for up to 40 readers with the fee based on 20 readers only EUR 3,123.00 excl Vat). Intervengono brevemente anche il prof. Salvatici e la prof.ssa Venanzi. Il Consiglio approva all'unanimità; **12.2** Il Presidente cede la parola al prof. Salvatici che presenta l'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di esperti per lo svolgimento della Scuola di Formazione Specialistica organizzata dal Centro Rossi Doria, dal Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre e dal Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche dell'Università di Roma La Sapienza. La Commissione di valutazione sarà composta dal prof. Luca Salvatici, dalla prof.ssa Anna Giunta e dalla prof.ssa Mara Giua. Il Consiglio approva all'unanimità; **12.3** Il Presidente cede la parola alla dott.ssa Giovannone che illustra il bando per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale per attività di ricerca nel SSD IUS/07 su "Le tutele lavoristiche e previdenziali dei lavoratori autonomi nel comparto sanitario", referenti scientifici Prof.ssa Ciucciovino, Dott.ssa Giovannone con fondi di riferimento della convenzione IOB-Istituti Ospedalieri Bergamaschi del 27 gennaio 2023. Il Consiglio approva all'unanimità.

## **13. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi**

**13.1** Il Presidente illustra il modulo B presentato dalla prof.ssa Elena Paglialunga (insegnamento Urbino). Il Consiglio approva all'unanimità; **13.2** Il Presidente illustra il modulo B presentato dal dott. Salustri relativo

ad un lavoro di ricerca che svolgerà con un centro di ricerca inglese. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.2 bis** Il Presidente cede la parola al prof. De Muro che chiede al Consiglio l'approvazione di un modulo B per un incarico ricevuto all'ultimo istante e per cui non ha avuto modo di inviare documentazione preventiva al Consiglio. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.3** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Giacomo Gazzellone di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.4** Il Presidente illustra la richiesta della dottoranda Anna Vergnano di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.5** Il Presidente illustra la richiesta bis della dottoranda Anna Vergnano di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.6** Il Presidente illustra la richiesta della dottoranda Federica Arena di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.7** Il Presidente illustra la richiesta bis della dottoranda Federica Arena di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.8** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Edoardo Sala di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.9** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Giacomo Sbrenna di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.10** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Paolo Scatolini di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.11** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Santoni di autorizzazione incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.12** Il Presidente illustra la richiesta del dottorando Lofaro di incarichi retribuiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.13** Il Presidente illustra la richiesta di proroga presentata dalla dottoranda Bartolomei. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.14** Il Presidente lascia la parola al prof. Vezzani che spiega la sua richiesta di aspettativa per un incarico presso UNCTAD fino a 31 marzo 2024 (all. 13.14). Il prof. Vezzani esce dalla riunione Teams. Il Consiglio approva all'unanimità. Il punto è approvato seduta stante.

#### **14. Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**

Nulla di cui discutere

#### **15. Pratiche studenti**

**15.1** Il Presidente cede la parola al dott. Morgia che illustra le pratiche studenti descritte in allegato (All.15.1) relative al CdS in Economia dell'ambiente, lavoro e sviluppo sostenibile. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.2** Il Dott. Morgia illustra le pratiche studenti descritte in allegato (All.15.2) relative al CdS in Scienze Economiche. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.3** Il dott. Morgia illustra le pratiche studenti descritte in allegato (All.15.3) relative al CdS in Economia e Big Data. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.4** Il Dott. Morgia illustra le pratiche studenti descritte in allegato (All.15.4) relative al CdS in Economia. Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **16. Varie ed eventuali**

La prof.ssa Terzi comunica al Consiglio che il Minor in Analisi dei Dati, in collaborazione con i Dip.ti di Scienze Politiche e Scienze della Formazione, non è partito visto che i candidati partecipanti non hanno perfezionato il pagamento entro i termini previsti dal bando (minimo 5 iscrizioni). È auspicabile per il futuro comunicare meglio con gli studenti, incaricando gli uffici nel cercare di seguire di più gli studenti incoraggiandoli a prender parte alle varie iniziative culturali del Dip.to.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.04

**F.TO IL PRESIDENTE**  
**prof.ssa Valeria Costantini**

**F.TO IL SEGRETARIO**  
**dott. Francesco Scacchi**

*L'originale del presente documento è conservato negli Uffici del Dipartimento di Economia*