

08/2024

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO DEL 19/09/2024**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in presenza, con partecipazione telematica, ai sensi del Regolamento di Ateneo per le adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 19 settembre 2024, alle ore 10.00, presso l'Aula 3 della Scuola di Economia e Studi Aziendali "Federico Caffè" in Via Silvio D'Amico, 77 con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente (seduta del 11 luglio 2024)**
2. **Comunicazioni**
3. **Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti: 3.1** chiamata professore seconda fascia, 13/B2 – Economia e Gestione delle Imprese S.S.D. SECS-P/08 ex art. 18 comma 4 della Legge 240/2010 (votazione riservata ai professori di prima e seconda fascia, a maggioranza assoluta degli aventi diritto, approvazione seduta stante).
4. **Didattica**
5. **Ricerca**
6. **Terza missione**
7. **Assicurazione della qualità**
8. **Scuola ESA e gestione spazi**
9. **Esiti procedure di selezione**
10. **Accordi, contratti e convenzioni**
11. **Regolamenti**
12. **Autorizzazioni di spesa**
13. **Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi**
14. **Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**
15. **Pratiche studenti**
16. **Varie ed eventuali**

Sono presenti i proff. Ordinari: Addis, Barbieri, Ciucciovino, Costantini, Crespi, Fratini, Giuli, Giunta, Lazzara, Levrero, Liberati, Longobucco, Pierucci, Salvatici, Scarlato, Stirati, Terzi, Venanzi, Vicard.

Sono presenti i proff. Associati: Atripaldi, Benedetto, Conigliani, De Muro, De Simone, Fortuna, Marotta, Mastroeni, Morresi, Naccarato, Nenci, Paglialunga, Palumbo, Scarano, Spinesi, Trezzini.

Sono presenti i ricercatori: Dotto, Di Sanzo, Giovannone, Marvasi, Masili, , Mazzoccoli, Salustri, Vaquero Pineiro.

Sono presenti i rappresentanti del personale tecnico amministrativo: Cimini, Lioni, Motisi, Pagliai.

Sono presenti i rappresentanti degli studenti: Battarelli Martini, Piccirilli.

E' presente il Segretario amministrativo: Curci.

E' presente il Segretario per la Ricerca: Scacchi.

Sono assenti giustificati i proff./dott.ri: Battelli, Pietrobelli, Tirelli, Tridico, Giua, Vezzani, Guizzi, Trabucchi, Vellucci.

Sono assenti i professori: Causi, Vezzani.

Sono assenti i rappresentanti degli studenti: Campaniello, De Ieso, Tria.

Presiede il Consiglio del Dipartimento la prof.ssa Valeria Costantini.

Verbalizza il Segretario per la Ricerca dott. Francesco Scacchi.

Dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l'efficace collegamento audio o audio-video dei partecipanti a distanza e il raggiungimento del *quorum* strutturale di cui all'art. 44 dello Statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10.17.

Il Presidente, anziché iniziare dal punto 1, come di consueto, propone di mettere come primo punto di discussione il 3.1, dato che alcuni docenti chiamati a votare dovranno poi lasciare l'aula per recarsi a lezione.

Il Consiglio accoglie la proposta, per cui si procede con il punto 3. (Nel presente verbale, per conformità ai

precedenti, rimane invariato l'ordine cronologico dei punti all'OdG).

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente mette in votazione il verbale della seduta precedente. Il Consiglio approva all'unanimità il verbale relativo alla seduta del 11 luglio 2024.

2. Comunicazioni

2.1 Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Barbieri che aggiorna il Consiglio e illustra dettagliatamente l'uso e il funzionamento delle macchine virtuali disponibili in Dipartimento ; **2.2** Il Presidente invita a parlare la prof.ssa Ciucciuvino che relaziona al Consiglio circa la partecipazione a una gara INAPP vertente la "realizzazione di quattro studi di anticipazione dei fabbisogni professionali" (CIG B2A551F4E8) in A.T.I con Digivis; **2.3** Il Presidente lascia la parola al dott. Marvasi, che insieme al dott. Salustri fa parte della commissione seminari, il quale illustra brevemente al Consiglio il calendario e le attività del prossimo ciclo di seminari; **2.4** Il Presidente illustra al Consiglio il programma del Workshop DevEconMeet che si terrà il 3-4 ottobre 2024 presso i locali della Scuola, organizzato dal prof. Carlo Pietrobelli e dal dott. Francesco Salustri, insieme ad altri colleghi di Roma Tre e di altre Università; **2.5** Il Presidente lascia la parola al dott. Salustri che illustra il Corso per giornalisti della Regione Lazio sui temi dell'economia civile, previsto il 19 settembre 2024, organizzato da NEXT "Nuova Economia per Tutti, ente che ha già collaborato con il nostro dipartimento; **2.6** Il Presidente invita a parlare la prof.ssa Paglialonga che, in qualità di organizzatrice dell'evento, illustra al Consiglio la prossima Notte Europea dei Ricercatori e delle Ricercatrici (evento di chiusura della Settimana della Scienza 21-27 settembre) che si terrà venerdì 27 settembre 2024 dalle ore 19:00 alle ore 24:00 in Via Della Vasca Navale 107/109 – Roma. Il Presidente si auspica ampia partecipazione da parte del corpo docente.

3. Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti

3.1 Il Presidente comunica al Consiglio che la prof.ssa Carmela Donato è risultata vincitrice della procedura concorsuale per 1 posto di Professore Associato nel S.C. 13/B2 –Economia e Gestione delle Imprese S.S.D. SECS-P/08 ai sensi dell'Art. 18, c. 4 della L. 240/2010 (decreto di approvazione degli atti D.R. Prot n. 87634 del 09/09/2024) che alla luce del D.M n. 639 del 02/05/2024, considerata la corrispondenza univoca del S.S.D di riferimento, propone la chiamata della prof.ssa Carmela Donato nel S.S.D ECON – 07/A (voto riservato ai soli professori di prima e seconda fascia). Il Consiglio all'unanimità dei presenti accoglie la proposta. La presente parte del verbale viene letta e approvata seduta stante.

4. Didattica

4.1 Il Presidente porta in approvazione a ratifica il decreto di urgenza di adesione del CdL e del CdLM del Dipartimento di Economia al Progetto PA 110 e Lode. Il Consiglio approva all'unanimità; **4.2** Il Presidente porta in approvazione l'esito dei bandi di tutorato per l'A.A. 24-25: n.2, n.3 – POT. Contestualmente richiede la riproposizione dei bandi per i quali non sono risultati candidati idonei (All. 4.2). Il Consiglio approva all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante; **4.3** Il Presidente porta in approvazione la riproposizione dei bandi di supporto alla didattica andati deserti nel bando n.1 per l'A.A. 24-25, con il conseguente spostamento dell'inizio contrattuale al 5 novembre. Contestualmente si richiede autorizzazione al Consiglio per la pubblicazione degli esiti a ratifica a causa della ristrettezza dei tempi. Il Consiglio approva all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante; **4.4** Il Presidente porta in approvazione la richiesta della prof.ssa Venanzi per un bando di tutorato di supporto all'elaborazione dati del laboratorio sulla *Corporate Governance* dell'insegnamento di Diritto e finanza della tutela del risparmio (100 ore), su fondi assegnati dalla *call* su *gender diversity* della Commissione Certificazione. Il Consiglio approva all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante; **4.5** Il Presidente pone all'attenzione del Consiglio il documento (ALL. 4.5) di calendarizzazione delle attività per l' A.A. 25-26 e chiede ai colleghi di verificarne la correttezza ognuno per i propri insegnamenti; **4.6** Il Presidente comunica l'avvenuto accreditamento del corso di EGTD, passato anche nell'ultimo Senato Accademico e coglie l'occasione per ringraziare tutti coloro che vi hanno lavorato; **4.7** Il Presidente chiama a parlare il prof. Salvatici che relaziona circa l'organizzazione della lezione inaugurale del corso di Laurea Magistrale EALSS che verrà tenuta dal Prof. Maurizio Zanardi dell'University of Sussex dal titolo: "Globalizzazione... what else?". L'evento si terrà in Aula Tesi giovedì 17 ottobre alle ore 10:30; **4.8** Il Presidente lascia la parola al dott. Motisi che comunica la Consiglio la prossima convocazione della

Commissione valutazione degli studenti in Double Degree: Global Development. La Commissione sarà composta dai proff. De Muro, Giovannone, Marvasi e dal dott. Motisi stesso; **4.9** Il Presidente comunica la variazione della didattica erogata A.A. 2024/2025: insegnamento "Economic growth and welfare system" non verrà erogato a causa di aspettativa del docente titolare prof. Tridico; **4.10** Il Presidente porta in approvazione gli esiti dei bandi per incarichi sostitutivi per i seguenti insegnamenti (Allegati 4.10): Diritto sindacale, relazioni industriali e welfare aziendale; Competenze e lavoro: skill mismatch, analisi e strumenti di allineamento. Il Consiglio approva all'unanimità; **4.11** Il Presidente cede la parola al dott. Lioni che illustra l'iter burocratico e la soluzione trovata per permettere la firma del Magnifico Rettore di Roma Tre sulle pergamene di laurea emesse dalle Università francesi partner del progetto che riportano, per la loro parte, una data antecedente. Dopo aver ringraziato il dott. Lioni per il prezioso lavoro svolto, il Presidente mette in votazione la proposta di delibera sull'approvazione della data di laurea per gli studenti partecipanti al programma di titolo congiunto EPOG+ (LM Scienze Economiche) a valere su quanto riportato nelle pergamene. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di formulazione della seguente delibera: la data di laurea degli studenti partecipanti al programma di titolo congiunto EPOG+ è da intendersi, a tutti gli effetti amministrativi e legali, quella riportata sulle pergamene di titolo congiunto. La presente delibera si applica a tutti gli studenti laureati e iscritti ai programmi EPOG+ e si estende a tutte le future sessioni di laurea del programma, salvo modifiche successive". La presente parte del verbale è approvata seduta stante. Ore 11.04: entrano in aula i proff. Scarlato e Trezzini.

5. Ricerca

5.1 Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Pierucci che comunica al Consiglio l'organizzazione del convegno "7th International Conference on Advanced Research Methods and Analytics" che si terrà dal 2 al 4 luglio 2025, in collaborazione con i colleghi Giuliano Resce e Nicola Caravaggio dell'Università del Molise su macro temi, quali, tra gli altri, *digital transformation and global society; Internet and Big Data sources in Economics and social sciences*; **5.2** Il Presidente pone all'attenzione del Consiglio le indicazioni recepite dalla delibera del CdA del 29 maggio 2024 con la quale è stata approvata l'assegnazione di una percentuale pari al 55% della quota "60% massa critica progetti PNRR". Ricorda che il Dipartimento di Economia è impegnato sia sul progetto Rome Technopole e sia sul progetto Changes. Porta dunque in approvazione le due proposte di prima programmazione delle somme assegnate secondo gli schemi di seguito riportati e allegati al materiale a disposizione del Consiglio (All. 5.2).

Per il progetto **CHANGES** la ripartizione è la seguente:

PROGRAMMAZIONE UTILIZZO 55% DELLA QUOTA "60% MASSA CRITICA" PNRR PROGETTO CHANGES DIPARTIMENTO DI ECONOMIA						
Spoke 8						
Voce di costo	previsto 2024	previsto 2025	previsto 2026	previsto 2027	Totale previsto	Note
Reclutamento personale	0	5000	5000	5000	15000	
Acquisizione attrezzature	0	0	2586,06	4000	6586,06	
Borse dottorato di ricerca 41° ciclo	0	0	0	0	0	
Totale	0	5000	7586,06	9000	21586,06	
Totale assegnato	21.586,06 €					
Totale previsto 2024-27	21586,06					
Residuo da programmare	0,00					

Per il Progetto **TECHNOPOLE** la ripartizione è la seguente:

PROGRAMMAZIONE UTILIZZO 55% DELLA QUOTA "60% MASSA CRITICA" PNRR PROGETTO TECHNOPOLE DIPARTIMENTO DI ECONOMIA						
Voce di costo	previsto 2024	previsto 2025	previsto 2026	previsto 2027	Totale previsto	No te
Reclutamento personale		10.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	12.000,00 €	
Acquisizione attrezzature		2.000,00 €	1.000,00 €	1.398,84 €	4.398,84 €	
Borse dottorato di ricerca 41° ciclo					0,00 €	
Totale	0,00 €	12.000,00 €	2.000,00 €	2.398,84 €	16.398,84 €	
Totale assegnato	16.398,84 €					
Totale previsto 2024-27	16.398,84 €					
Residuo da programmare	0,00 €					

Il Consiglio approva all'unanimità.
Ore 11.08: esce la prof.ssa Addis

5.3 Il Presidente illustra emette in votazione, specificando che si tratta di un pro-forma senza costi per il Dipartimento, il *MoU* per attività di ricerca con IFAD su "*Analysis of state-of-the-art technologies and interventions implemented to address climate change adaptation in agriculture in different socio-economic, geographic and climatic areas*" (resp.le scientifico proff. Costantini, Paglialunga). Il Consiglio approva all'unanimità; **5.4** Il Presidente lascia la parola al prof. Fratini che illustra al Consiglio l'iter seguito per la stipula di un accordo con il MEF per due possibili progetti all'interno del Dottorato in PA, cui hanno lavorato oltre a lui le professoressa De Simone e Palumbo. I progetti sono ora al vaglio di una commissione istituita dal Dipartimento della Funzione Pubblica; **5.5** Il Presidente comunica che a seguito della call arrivata via email a tutti i docenti tramite il dott. Scacchi, il Dipartimento ha ufficialmente presentato due proposte sul bando CONFAP 2024/2025 i cui resp.li scientifici so la dott.ssa Vaquero Pineiro e il prof. Lazzara.

6. Terza missione

6.1 Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa De Simone che spiega il progetto pilota (All. 6.1) e mette poi in votazione l'esito del bando-call Progetto "*Human-Centric IA*" (resp.le scientifico prof. Battelli). Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Assicurazione della qualità

7.1 Il Presidente illustra l'avanzamento dei lavori per la redazione del Documento di Progettazione Strategica Triennale di Dipartimento. L'intento è di far circolare la bozza del documento il prima possibile affinché si arrivi ad obiettivi chiari e raggiungibili. Interviene la prof.ssa De Simone che spiega come il DpT sarà il cuore della prossima visita GEV ed è dunque necessario che sia chiaro e indiscutibile; **7.2** Il Presidente cede ancora la parola alla prof.ssa De Simone sulla verifica e monitoraggio del questionario dedicato agli studenti iscritti e quello dedicato agli stakeholder esterni presente nel sito web di Dipartimento: non sono state presentate osservazioni in merito.

8. Scuola ESA e gestione spazi

8.1 Il Presidente, stante la necessità di nominare due componenti per la commissione orari, raccoglie la disponibilità dei dottori Di Sanzo e Dotto e ne chiede la votazione al Consiglio. Il Consiglio approva

all'unanimità. La presente parte del verbale è approvata seduta stante; **8.2** Il Presidente comunica al Consiglio che il prossimo 7 ottobre ci saranno le votazioni per il Presidente della Scuola di Economia e Studi Aziendali e che, come già noto, per il prossimo triennio è il turno del Dipartimento di Economia di esprimere il proprio candidato. Relaziona dunque sulla crono - storia di come si sia giunti alla candidatura finale. Stante il fatto che la candidatura di un Ordinario ha la precedenza e fa decadere le altre come da Regolamento di Ateneo, spiega come inizialmente, stante la non pervenuta disponibilità di alcun prof. Ordinario, avesse manifestato la propria disponibilità la prof.ssa Conigliani, professore associato afferente al Dipartimento, il cui nominativo era di gradimento e condiviso anche dal Dipartimento di Economia Aziendale. A settembre ha manifestato la volontà di candidarsi il prof. Fratini, Ordinario del dipartimento di Economia e anch'esso nominativo di gradimento e condiviso dal Dipartimento di Economia Aziendale. Premesso ciò il Presidente informa il Consiglio che il candidato sarà il prof. Saverio Maria Fratini.

9. Esiti procedure di selezione

9.1 Il Presidente lascia la parola alla dott.ssa Giovannone che illustra gli esiti della selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di ricerca su "la disciplina di salute e sicurezza e la certificazione negli appalti e nei subappalti in ambienti confinati" (resp.le scientifico prof.ssa Silvia Ciucciovino e dott.ssa Maria Giovannone). Il Presidente pone poi in approvazione gli esiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **9.2** Il Presidente lascia la parola alla dott.ssa Giovannone che illustra gli esiti della selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera ex art. 2222 C.C. per attività di ricerca su "analisi della disciplina giuridica in materia di privacy per la realizzazione del *digital wallet for occupational health and safety training* (resp.le scientifico prof.ssa Silvia Ciucciovino). Il Presidente pone poi in approvazione gli esiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **9.3** Il Presidente, ancora una volta, lascia la parola alla dott.ssa Giovannone che illustra gli esiti della selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera intellettuale per attività di ricerca su "la certificazione della parità di genere negli appalti di servizi labour intensive del settore sanitario" (resp.le scientifico dott.ssa Giovannone). Il Presidente pone poi in approvazione gli esiti. Il Consiglio approva all'unanimità; **9.4** Il Presidente pone in approvazione gli esiti della selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale per la collaborazione sulla raccolta dei dati necessari per svolgere simulazioni relative all'impatto ambientale delle attività del settore primario per il progetto "must4water" (resp.le scientifico prof. Salvatici). Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle 11.40 esce la prof.ssa Venanzi.

10. Accordi, contratti e convenzioni

10.1 Il Presidente illustra il *Memorandum of Understanding con Tashkent State University of Economics - Uzbekistan* e pone in approvazione a ratifica la firma dell'accordo. Il Consiglio approva all'unanimità; **10.2** Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa Ciucciovino che illustra il rinnovo della convenzione *Joint Lab "Osservatorio sul Lavoro in somministrazione" Assolavoro- Ebitemp* (resp.le scientifico prof.ssa Ciucciovino). Il Presidente pone in approvazione: il Consiglio approva all'unanimità; **10.3** Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa Ciucciovino che illustra la convenzione in approvazione per attività di ricerca su "Flessibilità dell'orario di lavoro nel settore elettrico: profili giuslavoristici" tra il Dipartimento di Economia, Utilitalia, Elettricità Futura, Terna. (SSD IUS/07 resp.le scientifico prof.ssa Ciucciovino). Il Consiglio approva all'unanimità; **10.4** Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa Ciucciovino che illustra l'accordo di cooperazione interuniversitaria in approvazione "*Memorandum of understanding for a complete inter-university program of cooperation between Universidade De Riberáo Preto UNAERP - Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre*" (resp.le scientifico prof.ssa Silvia Ciucciovino, dott.ssa Maria Giovannone). Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Regolamenti

Nulla di cui discutere.

12. Autorizzazioni di spesa

12.1 Il Presidente pone in approvazione il bando per un contratto di collaborazione occasionale per formazione di tutor e supporto all'organizzazione di eventi di accoglienza e orientamento studenti (Azione A + B del POT – Orientamento alle iscrizioni + Tutorato) di 4000 euro (referente dott.ssa Guizzi). Il Consiglio

approva all'unanimità; **12.2** Il Presidente pone in approvazione il bando per 2 incarichi (ciascuno di 1000 euro) di prestazione d'opera occasionale per le attività di esperto in materia di Matematica e produzione di materiale didattico interattivo (Azione C del POT – Autovalutazione e recupero OFA). Il Consiglio approva all'unanimità; **12.3** Il Presidente pone in approvazione l'avviso di selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione occasionale, di 4000 euro ciascuno, per attività di progettazione, di organizzazione e di supporto alla finalizzazione degli stages e dei *project work* da svolgere in imprese cooperative, nonché alle attività di *job placement*, sui fondi del Master di II livello in impresa cooperativa: economia, diritto e management. Il Consiglio approva all'unanimità; **12.4** Il Presidente espone la richiesta di approvazione di un aumento del co-finanziamento di ulteriori euro 500, così per un totale di euro 4.500, per la stampa del Volume del Prof. Macioce, a gravare sui fondi della Commissione di Certificazione, già approvato dal Consiglio nella seduta del 18 aprile. Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi

13.1 Il Presidente porta in approvazione il modulo B presentato dalla prof.ssa Costantini. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.2** Il Presidente porta in approvazione il modulo C presentato dal prof. Battelli. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.3** Il Presidente porta in approvazione il modulo B presentato dalla prof.ssa Addis. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.4** Il Presidente porta in approvazione il modulo B presentato dalla prof.ssa Naccarato. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.5** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per attività di insegnamento presentata dall'assegnista dott.ssa Micocci. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.6** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per attività di insegnamento presentata dall'assegnista dott.ssa Sonzogno. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.7** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per incarico esterno presentata dall'assegnista dott.ssa Sonzogno. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.8** Il Presidente porta in approvazione il modulo B presentato dal prof. Benedetto. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.9** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per incarico esterno presentata dall'assegnista Paolo Matteucci (attività di lavorazione dell'opera "Finanza Aziendale 6/ed). Il Consiglio approva all'unanimità; **13.10** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per attività di insegnamento presentata dall'assegnista Paolo Matteucci. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.11** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per un incarico di didattica integrativa presentata dal dottorando Federico Leon. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.12** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per supporto alla didattica (Macro) presentata dal dottorando Pistucci. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.13** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per supporto alla didattica (Statistica) presentata dal dottorando Pistucci. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.14** Il Presidente porta in approvazione la richiesta di autorizzazione per supporto alla didattica presentata dalla dottoranda Mancini. Il Consiglio approva all'unanimità; **13.15** Il Presidente porta in approvazione il modulo B presentato dalla prof.ssa Ciucciovino. Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione

14.1 Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale della prof.ssa Costantini. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.2** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof. Morresi. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.3** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof. Salvatici. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.4** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof. Liberati. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.5** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof.ssa Naccarato. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.6** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof.ssa Conigliani. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.7** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof. Trezzini. Il Consiglio approva all'unanimità; **14.6** Il Presidente porta in approvazione la relazione triennale prof.ssa Ciucciovino. Il Consiglio approva all'unanimità.

15. Pratiche studenti

15.1 Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio per le pratiche relative al corso di EBD. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.2** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio per le pratiche relative al corso di EALSS. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.3** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio per le pratiche relative al corso di CLE. Il Consiglio approva all'unanimità; **15.4** Il Presidente chiede l'approvazione del Consiglio per le pratiche relative al corso di SE. Il Consiglio approva all'unanimità.

16. Varie ed eventuali

Nulla di cui discutere.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.50

F.TO IL PRESIDENTE
prof.ssa Valeria Costantini

F.TO IL SEGRETARIO
dott. Francesco Scacchi

L'originale del presente documento è conservato negli Uffici del Dipartimento di Economia