

06/2025

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO DEL 15/05/2025**

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito in presenza, con partecipazione telematica, ai sensi del Regolamento di Ateneo per le adunanze telematiche degli organi collegiali, il giorno 15 maggio 2025, alle ore 14.30, presso l'Aula 7 della Scuola di Economia e Studi Aziendali "Federico Caffè", in Via Silvio D'Amico, 77, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente (seduta del 10 aprile 2025)**
2. **Comunicazioni**
3. **Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti**
4. **Didattica**
5. **Ricerca**
6. **Terza missione**
7. **Assicurazione della qualità**
8. **Scuola ESA e gestione spazi**
9. **Esiti procedure di selezione**
10. **Accordi, contratti e convenzioni**
11. **Regolamenti**
12. **Autorizzazioni di spesa**
13. **Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi**
14. **Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione**
15. **Pratiche studenti**
16. **Varie ed eventuali**

OMISSIS

Presiede il Consiglio del Dipartimento la prof.ssa Valeria Costantini.

Verbalizza il Segretario Amministrativo, dott.ssa Simona Giustibelli.

Dopo aver identificato i partecipanti alla riunione e aver accertato l'efficace collegamento audio o audio-video dei partecipanti a distanza e il raggiungimento del *quorum* strutturale di cui all'art. 44 dello Statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 14.41.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente mette in votazione il verbale della seduta del 10 aprile 2025. Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

OMISSIS

Su richiesta del Prof. Battelli, che alle ore 15.00 dovrà lasciare anticipatamente la riunione per impegni didattici, si procede in via preliminare alla discussione del punto 7 all'ordine del giorno, "Assicurazione della Qualità". Nel presente verbale, in osservanza della prassi consolidata, si mantiene l'ordine progressivo dei punti originariamente stabiliti.

3. Disponibilità assunzionale, reclutamento e trasferimenti

Nulla di cui discutere

4. Didattica:

4.1 Il Presidente riassume brevemente il verbale della seduta della Commissione didattica del 6 maggio u.s. (all. 4.1), la quale ha focalizzato i propri lavori sui seguenti punti principali: le risultanze delle audizioni del Nucleo di Valutazione (NdV) con indicazioni per il miglioramento della gestione didattica; l'assegnazione delle risorse per l'offerta formativa dell'a.a. 2025-2026; l'approvazione dell'adesione al progetto GOL e alla piattaforma Keystone per il CdS LM SE; l'avvio della discussione preliminare per la revisione dell'offerta formativa per l'a.a. 2026/2027;

la selezione dei referenti dei PdA.

OMISSIS

4.2 Viene approvato a ratifica il Decreto della Direttrice sulle date per lo svolgimento delle prove orali di verifica della preparazione dei potenziali iscritti alle Lauree Magistrali, brevemente illustrato dal dott. Lioni. **4.3** Interviene da remoto la Prof.ssa Guizzi in merito alla propria richiesta di attivazione di un bando per il conferimento di un incarico di didattica integrativa relativo al Precorso di Matematica che si terrà dal 1° settembre 2025 al 31 marzo 2026, per la durata di 24 ore. Il Consiglio approva all'unanimità. **4.4** Nel merito del progetto concernente il "Potenziamento dei servizi di tutorato (orientamento in itinere) – anno accademico 2025-2026", si pone attenzione alla dotazione finanziaria assegnata al Dipartimento di Economia, riscontrando una significativa contrazione del budget rispetto all'esercizio precedente, quantificabile in una riduzione di circa il cinquanta per cento. In relazione a tale circostanza, si apre la riflessione sull'opportunità di rivedere i criteri di distribuzione dei relativi bandi, valutando l'introduzione di parametri più selettivi. Contestualmente, si rivolge un invito ai docenti del Dipartimento affinché valutino la possibilità di destinare eventuali risorse finanziarie derivanti da fondi propri al fine di compensare il deficit riscontrato. Analoghe considerazioni vengono espresse in riferimento ai bandi concernenti le attività di didattica integrativa, in particolare le esercitazioni. Si valuta l'opportunità di modulare l'erogazione di tutorati ed esercitazioni, privilegiando l'assegnazione dei primi ai corsi di studio sprovvisti di supporto didattico integrativo. Il prof. Morresi, intervenendo nel merito dei criteri di assegnazione, sottolinea la rilevanza di considerare, oltre al numero degli studenti iscritti ai corsi, anche la specificità e la complessità dei contenuti didattici degli stessi. Al termine della discussione, si conviene sulla necessità di predisporre una simulazione di assegnazione delle risorse, al fine di consentire una successiva e più approfondita valutazione del quadro complessivo. La Presidente chiude la riflessione invitando la Commissione Valutazione Assegni di Tutorato, sentita la Commissione Orientamento-PCTO-Tutorato, ad elaborare una prima proposta da presentare al prossimo Consiglio.

OMISSIS.

4.5 Preso atto del Decreto di approvazione dell'adesione al "Progetto GOL – Discolazio" per l'a.a. 2024-2025 (in conformità con la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17 aprile 2025), si ratifica l'adesione del Dipartimento di Economia al suddetto progetto, con l'astensione della prof.ssa Ciucciovino che esprime perplessità nel merito della destinazione del finanziamento rispetto alla natura dello stesso. L'adesione si estende ai seguenti percorsi formativi: Corso di Laurea L-33 in Economia e Big Data, e Corsi di Laurea Magistrale LM-56 in Economia dell'ambiente, lavoro e sviluppo sostenibile e in Scienze Economiche. Si stabilisce che i moduli didattici erogati nell'ambito del "Progetto GOL – Discolazio" siano riconosciuti agli studenti partecipanti con un'attribuzione complessiva di 6 CFU nella categoria "Altre Attività Formative", conformemente agli Ordinamenti e Regolamenti Didattici vigenti, finalizzati all'acquisizione di ulteriori competenze utili per l'inserimento nel mercato del lavoro.

4.6 Si pone in approvazione l'aggiornamento concernente i docenti di riferimento per il Corso di Laurea CLE e per il Corso di Laurea Magistrale EALSS per l'anno accademico 2025-2026 (Allegato 4.6). In merito al CdLM EALSS, interviene il prof. De Muro, il quale, in qualità di Vicecoordinatore, si è reso disponibile ad assumere temporaneamente anche le funzioni di Coordinatore, in attesa che si provveda alla nomina del nuovo titolare. Si precisa che la procedura prevede che sia il Direttore del Dipartimento a nominare il Coordinatore e il Vicecoordinatore su proposta della Commissione Didattica. Si evidenzia che non sono stati ancora identificati tutti i referenti per il CdLM EALSS in sostituzione del Prof. Salvatici, prematuramente scomparso. Il Consiglio approva all'unanimità. **4.7** Il Presidente cede la parola al dott. Lioni il quale comunica al Consiglio l'esigenza di spostare la data delle prove di valutazione per l'accesso alle lauree triennali del Dipartimento, inizialmente previste per il 28 maggio 2025. Lo spostamento è stato reso necessario dallo slittamento della pubblicazione dei bandi di iscrizione da parte dall'Area Studenti di Ateneo. La nuova data proposta è quella del 15 luglio 2025. Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

OMISSIS.

4.8 Il Presidente comunica al Consiglio la richiesta del dott. Mazzocchi di avvicendamento dalla Commissione Erasmus. Il Prof. Lazzara manifesta la propria disponibilità ad assumere l'incarico, in attesa di poter individuare, in futuro, un referente appartenente ad altra area disciplinare, considerato che l'area giuridica risulta attualmente rappresentata all'interno della Commissione. Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, delibera all'unanimità la nomina del prof. Lazzara quale membro della Commissione Erasmus. **4.9** Si pone in approvazione la proposta di nomina a cultore della materia della dott.ssa Martina Mancini per gli insegnamenti di *Scienza delle Finanze e Economia e Politiche dell'Innovazione*, su proposta del prof. Francesco Crespi. Il Consiglio approva all'unanimità. **4.10** Il Presidente passa la parola al Prof. Levrero che illustra il documento di analisi relativo alla

sostenibilità dell'offerta formativa del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche per l'Anno Accademico 2026/2027 (All. 4.10). Tale analisi è stata predisposta in risposta alle osservazioni dell'Ateneo concernenti lo scostamento riscontrato rispetto al modello di costo standard. Il prof. Levrero procede quindi a sintetizzarne i contenuti, evidenziando come, a seguito della razionalizzazione dell'offerta formativa attuata nel biennio 2022-2023, il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche si distingua per la sua rilevanza accademica, per un elevato grado di internazionalizzazione (testimoniato dalla partecipazione al programma EPOG e dall'accordo di doppio titolo con l'Università Sorbonne Paris Nord) e per i positivi esiti professionali conseguiti dai propri laureati. Rispetto all'andamento non costante delle immatricolazioni, con una diminuzione osservata in particolare nel periodo più recente, evidenzia le iniziative già intraprese al fine di accrescere l'attrattività del corso (attivazione di un percorso in lingua inglese, implementazione del doppio titolo, potenziamento delle attività di orientamento) e le strategie future in fase di elaborazione (revisione dei curricula, introduzione di idoneità informatiche, intensificazione delle attività di pubblicizzazione). Il documento viene approvato all'unanimità seduta stante.

OMISSIS.

5. Ricerca

5.1 Il Presidente pone in approvazione a ratifica il decreto d'urgenza relativo all'attivazione e accreditamento del corso di Dottorato in Economia per il ciclo XLI (A.A. 2025/2026), la cui scadenza era il 14 maggio u.s. Il Consiglio approva all'unanimità.

OMISSIS

5.2 Il Presidente, con un pensiero commosso al prof. Luca Salvatici, la cui recente scomparsa ha lasciato un vuoto nel Dipartimento, pone in approvazione la nomina della prof.ssa Silvia Nenci a referente dei progetti PRIN 2022, "Assessing and modelling the trade and environmental policy impact in Agriculture (ADAPTA)", e PRIN 2022-PNRR, "Multi-scale modelization toward Socio-ecological Transition for Water management (MUST4Water)", da lui seguiti. Il Consiglio, unendosi al sentimento di cordoglio per la grave perdita, approva all'unanimità seduta stante la nomina della prof.ssa Nenci.

6. Terza missione

6.1 Con riferimento al Bando di Ateneo 2025 per il finanziamento di attività di valorizzazione della conoscenza, prot. n. 52481 del 30/04/2025, il Presidente pone in approvazione le seguenti proposte progettuali: **6.2** "Voci disuguali: come la disuguaglianza economica mette a rischio la democrazia", presentata dalla prof.ssa Margherita Scarlato e dal prof. Francesco Giuli (all. 6.2), e **6.3** "A Scuola di Educazione Finanziaria", presentata dal Prof. Ottorino Morresi (all. 6.3). Le due proposte sono corredate dai rispettivi budget stimati, redatti secondo il modello previsto dal bando. Il Consiglio di Dipartimento approva le due proposte all'unanimità seduta stante. Inoltre, in considerazione del breve intervallo temporale intercorso tra la pubblicazione del bando e la presente seduta consiliare, con conseguente compressione delle tempistiche per l'elaborazione delle candidature, stante la necessità di corredate le proposte progettuali con delibera consiliare ai fini della loro sottomissione e non essendovi ulteriori sedute del Consiglio in programma prima della scadenza del bando, si conferisce mandato alla Direttrice di approvare con proprio provvedimento d'urgenza ulteriori proposte progettuali che dovessero essere presentate dai docenti del Dipartimento anche dopo la presente seduta. In considerazione della data di scadenza del bando, il 6 giugno p.v., si fissa come termine interno per questa seconda finestra temporale di raccolta delle candidature la fine del mese di maggio, per avere margine ai fini della relativa istruttoria. Un eventuale provvedimento d'urgenza della Direttrice sarà portato in approvazione a ratifica nel Consiglio di Dipartimento in agenda il 12 giugno p.v.

OMISSIS.

7. Assicurazione della qualità

7.1 Il Presidente introduce il punto "Assicurazione della qualità" soffermandosi sulla Relazione sulle Audizioni del NdV ai Dipartimenti e ai Corsi di Studio (2025) per sottolineare con soddisfazione la proficuità del dialogo intercorso con il NdV. Quindi passa la parola al prof. Battelli sui punti 7.2, 7.3 e 7.4.

OMISSIS.

7.2 Nel merito dei Rapporti di Riesame Ciclico, si ricorda che nel mese di luglio 2024 è stato avviato dall'Ateneo il processo di autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS, sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti, in relazione ai requisiti di qualità dei CdS definiti dal Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari AVA3.

Più nello specifico, il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) deve documentare, analizzare e commentare: i principali mutamenti intercorsi dall'ultimo RRC, anche facendo riferimento agli effetti delle azioni correttive e/o migliorative messe in atto (annunciate nel RRC precedente); i principali problemi, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo esaminato nonché dalle prospettive del periodo seguente; i cambiamenti ritenuti necessari in base a mutate condizioni, gli interventi correttivi sugli elementi critici individuati e le azioni volte ad apportare miglioramenti. Gli obiettivi devono avere un respiro pluriennale nonché riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione. Avendo i GdR (Gruppi di Riesame) redatto la versione definitiva del RRC, i rispettivi organi didattici dei CdS hanno provveduto a discuterlo e condividerlo in apposite riunioni. Tutti i RRC sono stati acquisiti per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento, quale organo didattico competente e deliberante.

OMISSIS.

Il Consiglio di Dipartimento approva seduta stante i RRC dei CdS delle lauree triennali (EBD e CLE) e delle lauree magistrali (EALSS e SE) di propria esclusiva competenza (allegati) e le trasmette al Presidio di Assicurazione della Qualità, per poi trasferirli al Rettore e sottoporli agli organi di governo dell'Ateneo. La Direttrice ringrazia tutti i colleghi e le colleghe, i rappresentanti degli studenti e il personale amministrativo, che fanno parte dei Gruppi di Riesame e quanti hanno contribuito alla redazione dei documenti.

7.3 Facendo seguito alla richiesta del Presidio di Assicurazione della Qualità, pervenuta in data 11.4.2025, la Commissione didattica del Dipartimento, in data 17.4.2025, tempestivamente, ha avviato la riflessione necessaria per l'individuazione dei Referenti dei PdA (Punti di Attenzione) in ciascun CdS (Corso di Studi), nel Dottorato di Ricerca e del Dipartimento. All'esito di confronti e riunioni appositamente dedicate, sono pervenute le rispettive tabelle con le proposte di nomina dei Referenti dei PdA e si delega la Direttrice, sentito il RAQ e i coordinatori dei CdS e del Dottorato di Ricerca, a completare l'elenco da trasmettere entro il 31 maggio al Presidio (PdA), nonché ad individuare i Referenti di Dipartimento. La Direttrice ringrazia tutti i colleghi e le colleghe che hanno dato la loro disponibilità a collaborare ai processi di assicurazione della qualità dei rispettivi CdS. **7.4** Prosegue il lavoro di adeguamento del documento di "Funzionamento generale di commissioni e organi del Dipartimento", con i contributi in corso di acquisizione di tutti gli organi e le commissioni attive presso il Dipartimento. Sono stati coinvolti la Direzione del Dipartimento, il Responsabile dell'Assicurazione della Qualità (RAQ) e i referenti delle Commissioni e i referenti Didattica, Ricerca, Terza Missione e Dottorato del Gruppo AQ. Sarà richiesto anche l'indispensabile contributo degli uffici amministrativi.

8. Scuola ESA e gestione spazi

8.1 Il Presidente porta a conoscenza del Consiglio la nota della Direzione 1, prot. n. 478 del 15 maggio 2025, concernente la programmazione temporale del progressivo trasferimento di attività dalla Scuola ai Dipartimenti di riferimento, a seguito delle assegnazioni di personale afferente alla Scuola ai Dipartimenti stessi. Interviene nel merito il prof. Fratini, Presidente della Scuola, il quale spiega che tale trasferimento si rende necessario proprio in virtù della riduzione del personale in servizio presso la Scuola. Si conviene sulla necessità di convocare, in tempi brevi, una riunione del personale tecnico-amministrativo (TAB) del Dipartimento di Economia al fine di definire una nuova distribuzione delle mansioni derivanti da tale riorganizzazione.

9. Esiti procedure di selezione

Nulla di cui discutere.

10. Accordi, contratti e convenzioni:

10.1 Con riferimento all'Avviso pubblico del Ministero del Lavoro per l'individuazione di soggetti attuatori di interventi di formazione sul dialogo sociale per delegati/operatori delle parti sociali (a valere sul *Programma Nazionale Giovani, Donne e lavoro*, FSE+ 2021 – 2027), pubblicato sulla G.U., Serie Generale, n. 55 del 7 marzo 2025, si propone di conferire mandato alla Direttrice per proporre alla firma del Rettore il progetto "Dialogo sociale e innovazione: costruire competenze per un lavoro inclusivo e sostenibile", avente come capofila l'Università Roma Tre, su proposta del Dipartimento di Economia e, in particolare, della prof.ssa Silvia Ciucciuvino quale responsabile scientifico. Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

11. Regolamenti

Nulla di cui discutere.

12. Autorizzazioni di spesa

12.1 Il Presidente, riferendosi a quanto illustrato dal prof. Levrero nel suo intervento di cui al punto 4.10 e in particolare alle strategie di promozione della LM in Scienze Economiche, per l'A.A. 2025-2026, pone in approvazione il preventivo presentato dalla Prof.ssa Stirati in merito alla sottoscrizione di un accordo biennale con il Gruppo KeyStone Education. Si tratta di una piattaforma specializzata nella promozione internazionale dell'offerta formativa universitaria, che già collabora con il nostro Ateneo per la pubblicizzazione di Corsi di Studio erogati interamente in lingua inglese o con almeno un curriculum in lingua inglese o che prevedono doppio titolo. Non essendo rientrata la LM in Scienze Economiche tra quelle coperte dal finanziamento di ateneo, per mere ragioni di vincoli di budget e un probabile fraintendimento sul taglio internazionale del curriculum *Economics/Analisi economica*, il Dipartimento ha deciso di autofinanziare l'accordo in esame. Nel dettaglio, esso prevede: promozione globale del corso su tutte le piattaforme Keystone, che raggiungono oltre 64 milioni di studenti ogni anno; visibilità multilingue per sostenere la strategia di internazionalizzazione; dashboard con metriche in tempo reale per monitorare il traffico e la performance; accesso completo allo SmartHub - Connect, Engage, Prospect, Workflows - per gestire lead, attivare comunicazioni automatiche e automatizzare le campagne informative; Customer Success Manager dedicato. Il costo lordo del servizio è di € 2.135, per il biennio, e graverà sui fondi del progetto Technopole, Spoke 3, che ha tra i propri obiettivi proprio quello di sviluppare competenze interdisciplinari e internazionalizzate per promuovere l'occupabilità dei laureati. Il Consiglio approva l'impegno di spesa all'unanimità. **12.2** Si pone in approvazione la richiesta di avvio di una valutazione comparativa per l'assegnazione di un incarico individuale di natura occasionale avente per oggetto attività di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto ERICE, con particolare riferimento a "Analisi dei rischi ambientali nella transizione verso l'economia circolare" (costo lordo di euro 2.800), il cui responsabile scientifico è la prof.ssa Elena Paglialunga. Il Consiglio approva all'unanimità. **12.3** Si pone in approvazione la richiesta di avvio di una valutazione comparativa per l'assegnazione di un incarico individuale di natura occasionale avente per oggetto attività di tutoraggio alla didattica del Corso di aggiornamento Valore P.A. "dati e nuove tecnologie nell'amministrazione digitale", a.a. 2024/2025 (costo lordo di euro 800), il cui responsabile scientifico è il Prof. Francesco Longobucco. Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Personale docente, assegnisti di ricerca e dottorandi

Nulla di cui discutere.

14. Relazioni triennali sulle attività didattiche, di ricerca e di gestione

Nulla di cui discutere.

15. Pratiche studenti

Si pone in approvazione, su richiesta della Commissione Didattica del corso di laurea magistrale in Economia dell'ambiente, lavoro e sviluppo sostenibile, il tirocinio curriculare di Veronica Martino Spoletini. Il Consiglio approva all'unanimità.

16. Varie ed eventuali

Nulla di cui discutere.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16.31.

F.TO IL PRESIDENTE
Prof.ssa Valeria Costantini

F.TO IL SEGRETARIO
Dott.ssa Simona Giustibelli

L'originale del presente documento è conservato negli Uffici del Dipartimento di Economia